

Бързи трикове за Word

Публикувано от **92metallica** на **06.04.2011**

Бързи трикове за Word

- 1. Смяна на малки букви с главни:** маркирайте текста и натиснете едновременно Shift+F3.
- 2. За All caps-** текстът се маркира. С натиснати едновременно бутони Ctrl и Shift се натиска A. Текстът става All caps. При повторното натискане текстът се връща в оригинален вид.
- 3. Small Caps** - Текстът се маркира. С натиснат едновременно бутони Ctrl и Shift се натиска K. Текстът става Small caps. При повторното натискане текстът се връща в оригинален вид.
- 4. Въвеждане на текуща дата** – Alt+Shift+D.
- 5. Въвеждане на час** – Alt+Shift+T.
- 6. Бързо превключване на режим Preview** – едновременно натискана на Ctrl+F2
- 7. Увеличаване и намаляване на текст-** маркирате текста и натискате едновременно Ctrl+] за увеличаване и Ctrl+[- за намаляване. Така се увеличава или намалява с един размер. За увеличаване и намаляване директно през два размера Ctrl+Shift+> (съответно Ctrl+Shift+<)
- 8. Разделно маркиране** - Ако трябва да се копират , преместват или изтриват пасаж от текст на различни места в основния документ, това става така: Маркира се първата дума или пасаж, натиска се Ctrl и се маркира следващите. След това се извършва действието изтриване преместване и др. Пример: Посочвате една от маркираните думи и с натиснат десен бутон на мишката извличате всички маркирани думи извън текста, а в текста те се премахват.
- 9.** Ако искате да въведете таблица в документа, просто напечатайте +_+_+_+ (плюс, долна черта, плюс, долна черта, плюс и т.н.) и натиснете Enter. В документа се появява малка табличка, която можете да форматирате по желание. Уточнение: поредицата трябва да е заградена с плусове, а броя на долните черти показва броя на колонките.
- 10.** Ако текст, пасаж, таблица или картинка се повтаря в документа, вместо вмъкване или Copy Paste, маркирате повтаряемостта и с натиснат десен бутон на мишката го привличате на десктопа. Там се създава файл Scrap. Когато ви е нужно, привличате отново този Scrap в документа.

